

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская
основная общеобразовательная школа Лаишевского муниципального
района Республики Татарстан**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 29.03.2019 г.

Утверждено и введено в действие
приказом МБОУ Орловской ООШ
№ 22 от 29.03.2019 г.
Директор школы М.А. Черныгина



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МБОУ Орловской ООШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской ООШ Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Педагогический совет).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской ООШ Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (Далее – МБОУ Орловской ООШ).

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБОУ Орловской ООШ и настоящим Положением.

1.4. В состав Педагогического совета входят все сотрудники МБОУ Орловской ООШ, занимающие должности педагогических и руководящих работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря в начале учебного года. Протоколы Педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

1.6. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных

отношений: родители (законные представители) учащихся, учащиеся, представители учредителя МБОУ Орловской ООШ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений, любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей:

- разрабатывает программу развития Учреждения;
- принимает годовой план работы Учреждения и учебный план;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- рассматривает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации, оценку и учет образовательных достижений учащихся, права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, вопросы организации образовательного процесса, вопросы управления Учреждением, права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации, образовательные отношения, о структурных подразделениях Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

- принимает решение об исключении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования и настоящим уставом;

- принимает решение о поощрении учащихся;

- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;

- оказывает содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

Деятельность Педагогического совета регламентируется положением о Педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. В соответствии со своими компетенциями, установленными настоящим Положением Педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации школы;

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей), любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- рекомендовать разработки педагогических работников школы к публикации;
- рекомендовать работникам школы повышение квалификации;
- рекомендовать представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

3.2. На Педагогический совет возлагаются следующие обязанности:

- Соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- Соответствие принятых решений действующему законодательству и локально нормативным актам МБОУ Орловской ООШ;
- Качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ Орловской ООШ;
- Педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с ООП МБОУ Орловской ООШ;
- Квалифицированную и объективную оценку деятельности МБОУ Орловской ООШ;
- Выполнение плана работы МБОУ Орловской ООШ;
- Результаты деятельности МБОУ Орловской ООШ.

4. Регламент работы Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

4.2. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ Орловской ООШ с учетом целей и задач работы школы и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.3. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя

Педагогического совета.

4.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором МБОУ Орловской ООШ путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ Орловской ООШ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ Орловской ООШ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора МБОУ являются обязательными для исполнения.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета.

5.2. Протоколы составляются не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Порядковая нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Перевод учащихся в следующий класс, допуск к итоговой аттестации и выпуск оформляются списочным составом;

5.4. Книга протоколов постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

5.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.